

**Esempio N°1 di lettera di accompagnamento**

Città Data

Egregio Dottore/Gentile Dottoressa,

Oggetto: Curriculum vitae.

Desidero sottoporLe la mia candidatura sperando di avere le caratteristiche che corrispondano alla ricerca di personale attualmente in corso.

Data la mia formazione e le mie attitudini, sarei particolarmente interessato, ad un impiego nel settore ....., in cui ritengo di potermi esprimere al meglio.

A tal fine, allego alla presente il mio curriculum vitae, rimanendo a disposizione per qualsiasi chiarimento ed un eventuale colloquio.

Distinti saluti.

Nome Cognome

Indirizzo

CAP Città

**Esempio N°2 di lettera di accompagnamento**

Città Data

Spett.le Azienda

Oggetto: Curriculum vitae.

Con riferimento all'inserzione pubblicata su ....., Vi sottopongo la mia candidatura per la ricerca di personale (settore) per il potenziamento della Vs. struttura in (Città o Regione).

Alla presente lettera allego il curriculum vitae con il consenso al trattamento dei dati personali da me forniti in base al D.LGS. 30.06.2003 N. 196.

Distinti saluti

Firma

Nome Cognome  
Indirizzo  
CAP Città

**Esempio N°3 di lettera di accompagnamento**

Città Data

Spettabile  
AZIENDA  
Indirizzo

Oggetto: Curriculum vitae.

Con riferimento all'inserzione pubblicata sul quotidiano " \_\_\_\_\_ " del \_\_\_\_\_,  
sottopongo  
alla Vostra attenzione il mio curriculum vitae, augurandomi che possa essere di Vostro  
interesse.

Sono un neo \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_, interessato al settore  
\_\_\_\_\_.

Considero di avere una personalità dinamica, creativa, di essere predisposto alle pubbliche  
relazioni

e di possedere uno spiccato senso del dovere congiunto a grande entusiasmo.

Pur non avendo maturato alcuna esperienza "sul campo" sono sicuro di riuscire a sviluppare, in  
breve

tempo, le competenze specifiche che sono richieste nell'inserzione.

Resto a disposizione per qualsiasi chiarimento e approfondimento e nell'attesa Vi porgo distinti  
saluti.

Allego il curriculum vitae con il consenso al trattamento dei dati personali da me forniti in base  
al

D.LGS. 30.06.2003 N. 196.

Distinti saluti

Firma

Nome Cognome

Indirizzo

CAP Città

## Esempio N°4 di lettera di accompagnamento

Città Data

Spettabile  
AZIENDA

Da anni apprezzo la vostra serietà ed i vostri programmi per lealtà, onestà, sincerità, entusiasmo, orientamento al risultato ma allo stesso tempo visione prospettica, razionalità, disponibilità e flessibilità, nonché i risultati dell'Azienda e mi piacerebbe lavorare con il vostro gruppo. Sono realmente interessato a questo settore, che mi ha sempre affascinato.

Sono Responsabile di (attuale impiego).

(Sei specializzato in ?).

(Inserire alcuni pregi, non esagerare altrimenti dovrete inserire anche i difetti, come ad esempio):

Sono dotato di buona comunicazione interpersonale, spiccato senso di responsabilità, ottima capacità di valutazione delle persone, capacità di analisi critica dei problemi ed individuazione delle possibili soluzioni, inoltre, fortemente motivato ad intraprendere un'esperienza lavorativa gratificante, qualificante e quanto più consona alle mie caratteristiche.

Ho spiccate attitudini alle relazioni interpersonali ed al lavoro in team, un ottimo spirito di sacrificio e capacità di integrazione e mi piacerebbe lavorare in un'azienda attiva, dinamica, complessa, in grado di offrire interessanti prospettive di crescita sia in ambito commerciale che specialistico.

Non mi dilungo ulteriormente e spero di ricevere notizie al riguardo, Allego il mio Curriculum Vitea, affidandomi alla vostra serietà in attesa di risposta porgo

Firma

Nome Cognome  
Indirizzo  
CAP Città